Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 123 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 123)

Утверждено
На заседании Педагогического совета
Протокол от 31.05.2019г. № 2
Председатель МОУ детский сад №123
_____ О.А.Смирнова
«31» мая 2019г.

Введено в действие
Приказом заведующего
МОУ детский сад №123
от 31.05.2019г. № 106а
Заведующий МОУ детский сад №123
_____ О.А.Смирнова
«31» мая 2019г.

Положение

«31» мая 2019г. **№ 01-21-36**

г. Волгоград

О системе внутреннего
мониторинга качества образования
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 123 Дзержинского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 123 Дзержинского района Волгограда» (далее МОУ) в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, в соответствии с ФГОС по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, Уставом МОУ.
1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.
1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно – образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в МОУ.
1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно – образовательного процесса.
1.5. для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учрежения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

2. Цели, задачи и направления мониторинга

2.1.Целью организации мониторинга является качественная оценка и коррекция НОД, условий среды МОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам непосредственно – образовательного процесса;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на непосредственно – образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со ФГОС.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами МОУ. Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям МОУ;
- готовность детей подготовительных к школе групп;
- эмоциональное благополучие воспитанников в МОУ;
- уровень профессиональной компетенции педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы МОУ;
- предметно – развивающая среда;
- материально – техническое и программно – методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых МОУ услуг.

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана МОУ.

3.2. Состав мониторинговой группы и ее руководитель определяется и утверждается приказом заведующего МОУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана – задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4.План – задание утверждается заведующим МОУ.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений)
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ;

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;

- своевременность;

3.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.
3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета, ПМПк МОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.
3.9. По результатам мониторинга заведующий МОУ издает приказ, в котором указывается:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- сроки проведения контроля;
- сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проделанной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МОУ для реализации в новом учебном году.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета, вводится в действие приказом заведующего и является нормативным актом Учреждения.
4.2. Ранее действующее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования утрачивает юридическую силу с момента введения в действие данного Положения.

Данное Положение вводится в действие с «31 » мая 2019г.
В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим МОУ детский сад №123 Смирновой О.А.
Срок действия Положения: до замены новым.

Приложение
к Положению о системе внутреннего мониторинга
качества образования

№ п/п	Критерий (индикатор)	Показатель:	Примечания:
1.	Обеспечение доступности дошкольного образования	1. Количество граждан в возрасте от 3 до 8 лет, которым предоставлено общедоступное и бесплатное дошкольное образование 2. Средняя наполняемость дошкольных групп. 3. Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста	Сведения о деятельности ДОУ по форме 85-К Отчет об исполнении муниципального задания.
2.	Содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования	1. Соответствие содержания ООП ДО ФГОС ДО. 2. Эффективное использование современных образовательных технологий. 3. Наличие учебно – методического комплекса в соответствии с реализуемыми программами. 4. Доля воспитанников, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах. 5. Соответствие уровня развития детей целевым ориентирам. 6. Наличие в МОУ детский сад №123 психолого – педагогического сопровождения детей с особой исходной ситуацией развития. 7. Удовлетворенность родителей (законных представителей)качеством предоставляемых образовательных услуг.	
3.	Кадровое обеспечение дошкольной общеобразовательной организации	1. Доля укомплектованности педагогическими кадрами. 2. Характеристика по уровню образования. 3. Доля педагогических кадров	

		с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов 4. Характеристика по стажу работы 5. Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в пять лет. 6. Доля педагогов, принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах, фестивалях т т.д. 7. Участие педагогов МОУ в составе жюри, экспертных группах и т.д. 8. Результативное участие в смотрах, конкурсах МОУ	
4.	Материально – техническое и информационное обеспечение МОУ детский сад №123	1. Состояние здания, территории ДОУ 2. Соответствие развивающей предметно – пространственной среды требованиям ФГОС ДО (содержательно – насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная) 3. Использование современного оборудования, ТСО и игровых материалов нового поколения. 4. Наличие сайта МОУ (соответствие требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012)	Самообследование. Смотры, конкурсы. Примерные перечни содержания по возрастным группам. План ФХД.
5.	Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования.	1. Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания в МОУ. 2. Соблюдение санитарно – гигиенического режима. 3. Наблюдение и контроль за состоянием психофизического здоровье детей. 4. Отсутствие отрицательной динамики карантинов по	Самообследование. Отсутствие (наличие)предписаний органов надзора. Система физкультурно – оздоровительной работы, закаливания.

		инфекционным заболеваниям. 5. Снижение количества заболеваний детей.	
6.	Финансово – экономическая деятельность дошкольной образовательной организации	1. Финансовое обеспечение реализации ООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального)задания. 2. Оплата труда работников учреждения (средняя заработная плата) 3. НСОТ (доля фонда стимулирующих выплат). 4. Расходы на материально – технические ресурсы. 5. Прочие финансовые показатели (доля внебюджетных средств от общих расходов учреждения)	
7.	Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в МОУ детский сад №123	1. Наличие охранно – пожарной сигнализации. 2. Наличие нормативно – правовой базы для обеспечения безопасности воспитанников и работников. 3. Наличие (отсутствие) вынесенных предписаний со стороны органом противопожарной безопасности, инспекции по охране труда. 4. Состояние оборудования помещений для работы с детьми.	Самообследование. Игструкции. Планы работы.